

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevensinstelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)  ▼

▼

▼

In welk land is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**1 Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

1) Het oprichten en instandhouden van openbare bibliotheken in (met name) de provincie Groningen, 2) het leveren van facilitaire, logistieke en ondersteunende diensten ten behoeve van bedoelde openbare bibliotheken en voorts het streven naar kwaliteitsverbetering ten dienste van de gebruikers van de bibliotheken. 3) het verlenen van diensten als hiervoor vermeld ten behoeve van onderwijsinstellingen, musae en andere (culturele) instanties die daarvoor naar het oordeel van de Raad van Bestuur in aanmerking komen. 4) het fungeren als dienstverlener/leverancier van computerapparatuur en software ten behoeve van de openbare bibliotheken. 5) het oprichten van, deelnemen in, het voeren van directie over, het administreren van, alsmede het uitoefenen van toezicht op rechtspersonen werkzaam in het bibliotheekwezen danwel werkzaam zijn op de beleidsterreinen lezen, informatie en educatie is ook "core business" van de stichting. De stichting beoogt niet het maken van winst.

We willen bereiken dat bibliotheken dichtbij en toegankelijk zijn voor iedereen. De 3 maatschappelijke doelstellingen zijn: een geletterde samenleving, (digitale) participatie in de informatiesamenleving en een leven lang ontwikkelen voor iedereen.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.*

*In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

37 bibliotheken en een hoofdkantoor. De bibliotheken verzorgen de uitleenfunctie en een breed aanbod aan dienstverlening, programmering en activiteiten. Dit gebeurt op een hybride wijze, zowel fysiek als online. Daarnaast verzorgt een deel van de organisatie de provinciale ondersteuning van het bibliotheekwerk, waarbij innovatie een belangrijk speerpunt is. Zie tevens de volgende link:  
<https://sleutelvandebieb.nl/manifest/>

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidie Provincie, Subsidie Gemeenten, Contributie Leden, Dienstverlening derden, Entree/deelname activiteiten

## 1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Alsuwinstellingvermogen aanhoudt, vul dan in waaren op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Op hoofdlijnen worden de inkomsten besteed aan de inzet van personeel, huisvesting bibliotheken, ict/automatisering, collectie en een divers scala aan te organiseren (online) activiteiten: o.a. trainingen, cursussen, workshops, debat/ontmoeting, lezingen, etc. Er wordt beperkt vermogen aangehouden voor investeringen in de bibliotheken en de werkplek omgeving en als weerstandsvermogen voor het opvangen van eventuele tegenvallers. In 2020 is het vermogen aangehouden op een spaarrekening.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://sleutelvandebieb.nl/manifest/>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Personeel: <https://www.debibliotheken.nl/informatie/cao/>  
Het kader voor het beloningsbeleid voor het bestuur zijn de landelijke richtlijnen Wet Normering Topinkomens.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://biblionetgroningen.nl/organisatie/jaarverslag>

Open

**2 Balans**

Balansdatum 31 - 12 - 2020 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

<b>Activa</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)	<b>Passiva</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 2.125.444	€ 1.859.099
Materiële vaste activa	€ 5.174.618	€ 5.476.644	Bestemmingsreserve	€ 2.946.517	€ 2.953.167
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 5.174.618	€ 5.476.644	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		€ 5.071.961	€ 812.266
Vorderingen & overlopende activa	€ 863.520	€ 692.363	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 564.405	€ 628.854
Liquide middelen	€ 5.123.407	€ 4.930.420	Langlopende schulden	€ 3.119.165	€ 3.203.494
	€ 5.986.927	€ 5.622.783	Kortlopende schulden	€ 2.406.014	€ 2.454.813
<b>Totaal</b>	<b>€ 11.161.545</b>	<b>€ 11.099.427</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 11.161.545</b>	<b>€ 1.099.427</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het eigen vermogen van Biblionet bedraagt per ultimo 2020 €5,1 mln. Het eigen vermogen van Biblionet is ten opzichte van voorgaand jaar met €259.695 toegenomen. De solvabiliteit (eigen vermogen /totaal vermogen) bedraagt daarmee in 2020: 45% (2019: 43%). Het vermogen van Biblionet is daarmee ruim voldoende om tegenvallers op te vangen (bufferfunctie vermogen) en op termijn aan haar financiële verplichtingen te kunnen voldoen (financieringsfunctie).

De liquide middelen zijn gewijzigd van € 4,9 miljoen naar €5,1 miljoen euro, wat vooral komt door minder kortlopende schulden. Deze zijn met €149.000 verminderd, met name de vooruitontvangen bedragen zijn teruggelopen. De liquiditeit is mede daardoor beter geworden. De current ratio (vlottende activa + liquide middelen)/kortlopende schulden) is van 2,29 naar 2,49 gegaan.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 2.529.232	€ 2.717.701
Subsidies van overheden	€ 10.197.991	€ 9.573.820
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 160.815	€ 268.778
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 10.358.806	€ 9.842.598
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 12.888.038	€ 12.560.299
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekke subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 1.439.112	€ 1.464.409
Communicatiekosten	€ 39.148	€ 47.483
Personeelskosten	€ 6.890.400	€ 6.823.658
Huisvestingskosten	€ 2.111.285	€ 2.045.174
Afschrijvingen	€ 638.218	€ 657.273
Financiële lasten	€ 129.011	€ 132.863
Overige lasten	€ 1.381.169	€ 1.513.048
<b>Som van de lasten</b>	€ 12.628.343	€ 12.683.908
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 259.695	€ -123.609

**3 Staat van baten en lasten (vervolg)****Toelichting**

*Geef hiereen toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

De toelichting op het resultaat heeft betrekking op het verschil tussen de begroting en jaarrekening (daadwerkelijke baten en lasten).

Belangrijke incidentele effecten bij dit resultaat zijn door Corona minder kosten activiteiten bibliotheken (€ 91.236), de vrijval voorziening langdurig zieken (€ 89.428) en lagere leenrechtvergoeding/titelbeschrijvingen (€ 78.000). De Provinciale subsidie is hoger dan begroot door een (niet begrote) indexering (€ 29.900). Daar staat tegenover dat de innovatie subsidie niet voor het volledige bedrag is aangevraagd (-/- € 30.000,-) en extra ICT uitgaven zijn gedaan voor realisatie nieuw dienstverlening/techniek (-/- € 40.000).

Url van de jaarrekening  
*Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.*

[Open](#)